

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пелевская средняя общеобразовательная школа»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

«ПРИНЯТО»

На заседании
Педагогического совета
протокол № 5
от 28.03 2019 года



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МБОУ Пелевская СОШ
Р.С.Хафизов
Введено в действие приказом № 50
от 29.03.2019 года

**Положение о документах, подтверждающих обучение
в МБОУ Пелевской СОШ, если форма не установлена законом**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о документах, подтверждающих обучение в МБОУ Пелевской СОШ, если форма документа не установлена законом (далее - Положение) разработано на основании ч. 4 ст. 33 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ Пелевской СОШ (далее - Школа).

1.2 Целью Положения является установление порядка выдачи документов, подтверждающих обучение обучающихся.

1.3 Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования.

**2. ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ
ОБУЧЕНИЕ**

2.1 Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1 Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (Приложение 1).

2.1.2 Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты. (Приложение 2).

2.1.3 Справка об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, объём учебной нагрузки за период обучения в часах (приложение 3).

2.1.4 Справка об обучении в Школе, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения Нижнекамского муниципального района, для

осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс) (Приложение 4).

2.1.5 Справка-подтверждение о выбытии из Школы после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, из какой школы и какого класса выбывает (Приложение 5).

2.1.6 Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (Приложение 6).

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Школе выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ВЫДАЧУ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ.

3.1 Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 настоящего положения - секретарь Школы.

3.2 Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 настоящего положения - заместитель директора по учебной работе и секретарь Школы.

3.3 Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

3.4 Приказом директора утверждаются образцы справок (Приложение 6):

- об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты;

- о результатах государственной (итоговой) аттестации.

Приложение № 1

Справка

об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты Данная справка выдана

_____ фамилия

_____ имя, отчество – при наличии

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пелевская средняя общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

(полное наименование образовательного учреждения)

в 20__ - 20__ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

| № п/п | Наименование учебных предметов | Годовая отметка за последний год обучения | Итоговая отметка | Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА |
|-------|--------------------------------|---|------------------|---|
| 1 | Русский язык | 3 (удовлетв.) | | 2 (неуд.) / 8 баллов |
| 2 | Литература | 3 (удовлетв.) | 3 (удовлетв.) | |
| 3 | Английский язык | 3 (удовлетв.) | 3 (удовлетв.) | |
| 4 | Математика | 3 (удовлетв.) | | 2 (неуд.) / 5 баллов |
| 5 | Информатика и ИКТ | 3 (удовлетв.) | 3 (удовлетв.) | |
| 6 | Обществознание | 3 (удовлетв.) | 3 (удовлетв.) | |
| 7 | История | 3 (удовлетв.) | 3 (удовлетв.) | |
| 8 | География | | 4 (хорошо) | |
| 9 | Биология | 3 (удовлетв.) | 3 (удовлетв.) | |
| 10 | Физика | 3 (удовлетв.) | 3 (удовлетв.) | |
| 11 | Химия | 3 (удовлетв.) | 4 (хорошо) | |

Директор МБОУ Пелевской СОШ

_____/_____
(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «__» _____ июня 20__ г.
М.П.

регистрационный № _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Пелевская СОШ Лаишевского
муниципального района Республики Татарстан

от _____

СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пелевская средняя
общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан
(полное наименование образовательного учреждения)

_____ и
получил(а)

по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

| № п/п | Наименование учебных предметов | Годовая отметка за последний год обучения | Результаты государственной (итоговой) аттестации | | Итоговая отметка |
|----------|--------------------------------------|--|--|---------|---------------------|
| | | | Количество баллов | Отметка | |
| 1. | Математика | 3 | 22 | 3 | 3 |
| 2. | Русский язык | 3 | 33 | 4 | 4 |
| 3. | Обществознание | 4 | 31 | 4 | 4 |
| | | | | | |

Директор МБОУ Пелевская СОШ _____ / _____
(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи
М.П.

« ___ »

Справка

об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пелевская средняя общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

Объем учебной нагрузки за период обучения:

| № п/п | Наименование учебных предметов | 20__/20__ учебный год (_____ класс) | 20__/20__ учебный год (_____ класс) | Объем учебной нагрузки за период обучения в часах |
|-------|--------------------------------|---|---|---|
| | | | | |
| | Итого | | | |
| | | | | |

Директор _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г. регистрационный № _____

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

СПРАВКА

Выдана

в том, что он (она) действительно учится в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пелевская средняя общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан в _____ классе.

в
Основание: приказ № _____ от _____ « _____ »

Справка выдана по месту требования.

Директор _____ / _____
(подпись) (ФИО)

ШТАМП
ОУ

№ _____
от _____

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Год рождения _____

5. Выбыл(а) из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пелевская средняя общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

6. Учился(сь) в _____ классе

Директор МБОУ Пелевская СОШ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

ШТАМП
ОУ

СПРАВКА

Выдана гражданину ПЕТРОВУ ИВАНУ ПЕТРОВИЧУ
(фамилия, имя, отчество)

22 ноября 1995 года рождения в том, что он в 2002 г. поступил согласно приказу о зачислении № 104 от «30» август 2003г. в образовательное учреждение среднего общего образования –

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пелевская средняя общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

полное наименование образовательного учреждения

имеющее государственную аккредитацию _____
(указываются номер и дата выдачи)

свидетельство действительно по _____
свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения. Год окончания обучения в образовательном учреждении – 20 _____ г.

Справка дана для предъявления в военный комиссариат

(наименование военного комиссариата)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пелевская средняя общеобразовательная школа»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИКАЗ

№ _____

«Об установлении образцов справок об обучении»

На основании статьи 30 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты (приложение 1).

2. Утвердить образец справки об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 2).

3. Утвердить образец справки о результатах государственной (итоговой) аттестации (приложение 3).

4. Ответственному по информационным технологиям разместить данный приказ в трехдневный срок после издания на официальном сайте образовательного учреждения в разделах «Для учеников», «Для родителей».

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УР

Директор МБОУ Пелевской СОШ

Р.С. Хафизов

Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующим основные
образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной
итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты

Данная справка выдана _____
фамилия

имя, отчество – при наличии

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пелевская средняя
общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан
(полное наименование образовательного учреждения)

в 20__ - 20__ учебном году в ____ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

| № п/п | Наименование учебных предметов | Годовая отметка за последний год обучения | Итоговая отметка | Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА |
|-------|--------------------------------|---|------------------|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |

Директор МБОУ Пелевской СОШ _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
М.П

регистрационный № _____

к приказу от _____ № _____

ШТАМП ОУ

Справка

об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

Данная справка выдана _____

(фамилия, имя, отчество - при наличии)

дата рождения « _____ » _____ г., в том, что он обучался с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пелевская средняя общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

Объём учебной нагрузки за период обучения:

| № п/п | Наименование учебных предметов | 20__/20__ учебный год (____ класс) | 20__/20__ учебный год (____ класс) | Объём учебной нагрузки за период обучения в часах |
|-------|--------------------------------|--|--|---|
| | | | | |
| | Итого | | | |
| | | | | |

Директор _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

регистрационный № _____

к приказу от _____ № _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 «Пелевская средняя общеобразовательная школа»
 Лаишевского муниципального района Республики Татарстан
 422620, Республика Татарстан, Лаишевский р-он, сПелево, ул.Советская, дом 1 а
 тел.8(84378) 3-46-39, pelevo@mail.ru

№ _____
 от _____

СПРАВКА

о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
 (фамилия, имя, отчество)

В Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пелевская средняя общеобразовательная школа» Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (полное наименование образовательного учреждения)

_____ и получил(а)
 по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

| № п/п | Наименование учебных предметов | Годовая отметка за последний год обучения | Результаты государственной (итоговой) аттестации | | Итоговая отметка |
|-------|--------------------------------|---|--|---------|------------------|
| | | | Количество баллов | Отметка | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| | | | | | |

Директор МБОУ Пелевской СОШ

_____/_____
 (подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» июня 20__ г.
 М.П.

регистрационный № _____